Научните ръководители изпращат одобрените дипломни работи на административния секретар в електронен вид (word формат) в срок до 20.06.2023г. на имейл - vili\_bojkova@unwe.bg . Моля да има копие и до дипломанта, и копие до г-н Свиленов от ЦДО - dmag2@unwe.bg.

Ако дипломните работи съдържат приложения (таблици, графики, схеми и др.), да бъдат сложени след „Използвана литература“ в края на дипломната работа. Не се приемат файлове с отделни приложения.

Записването на студентите в отдел „Студенти-магистър“ към ЦДО се осъществява като студентите изпратят на имейла на г-н Николай Свиленов /028195553/ - dmag2@unwe.bg в срок до 20.06.2023г. следните документи: - Декларация за лични данни /изтеглете от ТУК/;

- копия на дипломите за средно и висше образование;

Трябва да предадете и две актуални снимки паспортен формат /4,5х3,5см - надписани с две имена и факултетен номер/

- на място в ЦДО /приемно време от 8:00 до 16:30ч. в работни дни/

- или да изпратите по куриер на адрес: 1700 София, Район “Студентски", ул. 8-ми декември № 19, УНСС, Център за дистанционно обучение